



## **GUIDA AL SERVIZIO “TESSERAMENTO ONLINE AI MOTO CLUB” 2022**

Con questo servizio è possibile acquistare **solo Tessere Member**: è possibile richiedere la materializzazione della Tessera, inserendo l'apposito flag presente nella procedura di richiesta Tessera sul portale MyFmi. Le Tessere Member vendute tramite questa procedura non fanno parte dei range acquistati tramite la propria utenza federale con la procedura “Acquisto Tessere”.

Le Tessere Member in formato card con retro bianco, necessarie per la materializzazione delle Tessere, vengono fornite dal Comitato Regionale.

La procedura è disponibile sul sito <https://gestioneweb.federmoto.it/> e le credenziali di accesso sono quelle attualmente in uso.

### **PROCEDURA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ADESIONE AL SERVIZIO**

1. Sottoscrizione del contratto di “Tesseramento online”: cliccare su Tesseramento → Contratto tesseramento online.

Si apre il contratto, in cui i primi campi son già precompilati con i dati del Moto Club (denominazione, PEC, indirizzo, ...). È necessario inserire le seguenti informazioni:

- Importo MC (quota iscrizione sociale MC): una volta inserito, si genera in automatico il “costo totale della Tessera” (costo Tessera FMI + Quota MC)
- Codice IBAN del Moto Club: deve essere intestato obbligatoriamente al Moto Club.

Infine bisogna inserire il flag di “Conferma e accettazione delle condizioni” e cliccare su “Conferma”.

2. All'indirizzo PEC del Moto Club arriverà una e-mail contenente il codice OTP e il link per firmare digitalmente il contratto e, quindi, confermarne la sottoscrizione. Nella pagina che si aprirà, si devono inserire i seguenti parametri e successivamente cliccare su “Conferma”:

- a. Username (la stessa username di accesso all'utenza del Moto Club)
- b. Codice Moto Club (completo di tutte e cinque le cifre)
- c. Codice OTP

3. Il contratto può essere scaricato in pdf (in ogni caso viene inserito automaticamente nella sezione “Documenti” presente all'interno dell'utenza federale del Moto Club).

È possibile sottoscrivere il contratto di adesione al servizio anche durante la procedura l'iter di riaffiliazione, prima di inviare la richiesta al Comitato Regionale. La procedura di sottoscrizione è la medesima sopra riportata.

### **PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE DELLA VETRINA MOTO CLUB**

Compilazione della “Vetrina” del Moto Club tramite la propria utenza: cliccare su Affiliazione → Vetrina.

Tutte le informazioni che verranno inserite nella vetrina presente sull'utenza del Moto Club verranno automaticamente riportate nella sezione “Vetrina Moto Club” presente sul sito federale, disponibile per tutti i Moto Club che hanno aderito al tesseramento online. Nella vetrina è possibile inserire gli orari di apertura della sede del Moto Club, eventi, pagine Facebook/Instagram, ...

I dati riguardanti la denominazione, la sede, l'attività predominante e il numero di cellulare vengono presi dalla scheda di affiliazione del Moto Club e non sono modificabili.



### **PROCEDURA PER ACCETTARE UNA RICHIESTA DI TESSERAMENTO ONLINE**

- A. Quando l'utente invia una richiesta di tesseramento dal proprio profilo MyFmi, arriva una notifica via e-mail al Moto Club ("Nuova richiesta di Tesseramento online").  
Il Moto Club effettua l'accesso alla propria utenza federale: Tesseramento → Richieste Online → Cerca.  
Vengono visualizzate tutte le richieste e lo stato delle richieste (è possibile inserire il filtro "stato" per visualizzare solo le richieste che si trovano nello stato desiderato).  
Al momento lo stato della richiesta è "*inserita*": se il Moto Club decide di accettare la richiesta, clicca sul pulsante "Accetta" e lo stato della richiesta passerà da "*inserita*" ad "*accettata dal MC*".  
Diversamente, clicca sul pulsante "Rifiuta".
- B. Se la richiesta di tesseramento viene accettata dal Moto Club, immediatamente viene inviata una notifica via e-mail all'utente ("Accettazione richiesta tesseramento").  
L'utente effettua l'accesso a MyFmi e nella sezione "Tesseramento → Tesseramento online MC → Elenco richieste" deve cliccare su "Paga" accanto alla richiesta. Il pagamento è con Carta di Credito/Prepagata. Terminata la procedura di pagamento, viene assegnato immediatamente il numero di Tessera.
- C. Il Moto Club vedrà nella propria utenza che lo stato della richiesta passa da "*accettata dal MC*" a "*pagata*". Inoltre, il tesseramento è visibile nell'elenco dei propri tesserati.

Per coloro che hanno richiesto la materializzazione della Tessera, è necessario stampare l'etichetta ed applicarla sulla Tessera card.

Nella sezione "Tesseramento → Consultazione/Modifica" presente nell'utenza del Moto Club, accanto al numero di Tessera verranno visualizzate le seguenti sigle:

- c = card (tessera materializzata)
- dmc = tessera digitale acquistata tramite questa procedura
- mc = tessera digitale acquistata tramite questa procedura e materializzata

Per ulteriori informazioni potete contattare il Comitato Regionale di appartenenza oppure [tesseramento@federmoto.it](mailto:tesseramento@federmoto.it)