



## **GUIDA AL SERVIZIO “TESSERAMENTO ONLINE AI MOTO CLUB” 2021**

Con questa procedura è possibile acquistare **solo Tessere Member** in formato card e digitale. Le Tessere Member vendute tramite questa procedura **non fanno parte dei range assegnati dal Comitato Regionale o acquistati tramite la propria utenza federale con la procedura “Acquisto Tessere”**.

Le Tessere Member in formato card ricevute dall’Ufficio Tesseramento in seguito a sottoscrizione del contratto di adesione al servizio sono da utilizzare esclusivamente per i tesserati che hanno utilizzato la procedura di tesseramento online e che dovessero richiedere una Tessera in formato card anziché digitale. Il Moto Club può visualizzare il range assegnato nella “Contabilità Tessere”.

La procedura è disponibile sul sito <https://gestioneweb.federmoto.it/> e le credenziali di accesso sono quelle attualmente in uso.

### **PROCEDURA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ADESIONE AL SERVIZIO**

1. Sottoscrizione del contratto di “Tesseramento online”: cliccare su Tesseramento → Contratto tesseramento online.

Si apre il contratto, in cui i primi campi son già precompilati con i dati del Moto Club (denominazione, PEC, indirizzo, ...). È necessario inserire le seguenti informazioni:

- **Importo MC (quota iscrizione sociale MC): una volta inserito, si genera in automatico il “costo totale della Tessera” (costo Tessera FMI + Quota MC)**
- **Codice IBAN del Moto Club: deve essere intestato obbligatoriamente al Moto Club.**

Infine bisogna inserire il flag di “Conferma e accettazione delle condizioni” e cliccare su “Conferma”.

2. **All’indirizzo PEC del Moto Club** arriverà una e-mail contenente il codice OTP e il link per firmare digitalmente il contratto e, quindi, confermarne la sottoscrizione. Nella pagina che si aprirà, si devono inserire i seguenti parametri e successivamente cliccare su “Conferma”:

- a. Username (la stessa username di accesso all’utenza del Moto Club)
- b. Codice Moto Club (completo di tutte e cinque le cifre)
- c. Codice OTP

3. Il contratto può essere scaricato in pdf (in ogni caso viene inserito automaticamente nella sezione “Documenti” presente all’interno dell’utenza federale del Moto Club).

### **PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE DELLA VETRINA MOTO CLUB**

Compilazione della “Vetrina” del Moto Club tramite la propria utenza: cliccare su Affiliazione → Vetrina.

Tutte le informazioni che verranno inserite nella vetrina presente sull’utenza del Moto Club verranno automaticamente riportate nella sezione “Vetrina Moto Club” presente sul sito federale, disponibile per tutti i Moto Club che hanno aderito al tesseramento online. Nella vetrina è possibile inserire gli orari di apertura della sede del Moto Club, eventi, pagine Facebook/Instagram, ...

I dati riguardanti la denominazione, la sede, l’attività predominante e il numero di cellulare vengono presi dalla scheda di affiliazione del Moto Club e non sono modificabili.



### **PROCEDURA PER ACCETTARE UNA RICHIESTA DI TESSERAMENTO ONLINE**

- A. Quando l'utente invia una richiesta di tesseramento dal proprio profilo MyFmi, arriva una notifica via e-mail al Moto Club ("Nuova richiesta di Tesseramento online").  
Il Moto Club effettua l'accesso alla propria utenza federale: Tesseramento → Richieste Online → Cerca.  
Vengono visualizzate tutte le richieste e lo stato delle richieste (è possibile inserire il filtro "stato" per visualizzare solo le richieste che si trovano nello stato desiderato).  
Al momento lo stato della richiesta è "*inserita*": se il Moto Club decide di accettare la richiesta, clicca sul pulsante "Accetta" e lo stato della richiesta passerà da "*inserita*" ad "*accettata dal MC*".  
Diversamente, clicca sul pulsante "Rifiuta".
- B. Se la richiesta di tesseramento viene accettata dal Moto Club, immediatamente viene inviata una notifica via e-mail all'utente ("Accettazione richiesta tesseramento").  
L'utente effettua l'accesso a MyFmi e nella sezione "Tesseramento → Tesseramento online MC → Elenco richieste" deve cliccare su "Paga" accanto alla richiesta. Il pagamento è con Carta di Credito/Prepagata. Terminata la procedura di pagamento, viene assegnato immediatamente il numero di Tessera.
- C. Il Moto Club vedrà nella propria utenza che lo stato della richiesta passa da "*accettata dal MC*" a "*pagata*". Inoltre, il tesseramento è visibile nell'elenco dei propri tesserati.

Per coloro che hanno richiesto la Tessera Member in formato card, è necessario stampare l'etichetta ed applicarla sulla Tessera che riporta lo stesso numero assegnato dal sistema informatico.

Nella sezione "Tesseramento → Consultazione/Modifica" presente nell'utenza del Moto Club, accanto al numero di Tessera verranno visualizzate le seguenti sigle:

- d = digitale (come lo scorso anno)
- dmc = tessera digitale acquistata tramite questa procedura
- mc = tessera card acquistata tramite questa procedura

Per ulteriori informazioni potete contattare il Comitato Regionale di appartenenza oppure [tesseramento@federmoto.it](mailto:tesseramento@federmoto.it)