

<i>Io sottoscritto</i> <input type="checkbox"/> Maggiorennne <input type="checkbox"/> Minorennne		Data attività 9 -11 ottobre 2020
<b>Cognome e Nome</b>		
<b>Nato a</b>		<b>il</b>
<b>Residente a</b>		<b>Via</b>
<b>Contatti</b>		<b>E-mail</b>
<b>Tel</b>		

### DICHIARA

d'aver preso visione delle informazioni e compreso il contenuto delle procedure adottate dalla *Santa Monica s.p.a.* con il ---Protocollo Aziendale--- nell'ambito delle attività utile al contrasto ed al contenimento della diffusione del virus Covid-19, in particolare, la disciplina dell'ingresso, le modalità di comportamento all'interno dell'impianto sportivo e per il suo utilizzo e nello specifico:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di non aver avuto sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 tra i quali tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, rinite, cefalea, anosmia, ageusia nelle ultime due settimane;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena riferibile all'infezione da Covid-19 ovvero e, se provenienti dall'estero, d'aver rispettato il prescritto isolamento fiduciario, qualora tenuti;
- di non aver avuto contatti con persone di cui si ha notizia d'essere positive al *virus* nei quattordici (14) giorni precedenti all'odierno;
- di non provenire da zone od ambiti del territorio nazionale sottoposti a tutela sanitaria o definite a rischio con specifici provvedimenti amministrativi.

In fede













Data: 05/10/2020

Firma \_\_\_\_\_

Note:

- a) *In caso di minori la dichiarazione deve essere firmata da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale*

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEI CONTRATTI CON I CLIENTI  
AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

	<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>	<b>Denominazione sociale: Santa Monica SpA</b> <b>Indirizzo: Via Daijro Kato,10 – 47843 Misano Adriatico (RN)</b> <b>telefono :0541-618511 indirizzo e-mail: misanoworldcircuit@legalmail.it</b>	
	<b>DATI PERSONALI TRATTATI E FONTE DEI DATI</b> <i>per "Dati" si intendono quelli relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e l'esecuzione del rapporto contrattuale con i propri clienti/committenti – persone fisiche – o, se persone giuridiche ("Clienti"), quelli del legale rappresentante che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente, e quelli dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto. In quest'ultimo caso, la fonte da cui provengono i Dati è il Cliente.</i>		
	<b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	 <b>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b>	 <b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b>
Il Titolare tratta i dati personali al fine di prevenire il contagio da c.d. Coronavirus, così da tutelare l'incolumità delle persone fisiche che transitano od accedono nei propri locali o struttura: il trattamento è lecito in quanto correlato all'implementazione dei protocolli di sicurezza e delle linee guida anti-contagio adottate ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett z) et gg) d.l. 19/2020, dell'art.1 comma 14 d.l. 33/2019, dell'art. 1 comma 1 lett. g) e dell'art. 2 del d.p.c.m. 17 maggio 2020 e dei provvedimenti in materia emessi dal Presidente della Regione Emilia Romagna nonché del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 aggiornato il 24 aprile 2020 come implementato in sede regionale. Inoltre, la finalità è necessaria per l'instaurazione e alla esecuzione del rapporto contrattuale fra il Cliente e la Società.		Esecuzione del contratto per i Dati del Legale Rappresentante e di tutela delle persone e, con specifico riguardo ai dati relativi alla salute (c.d. particolari), per l'assoluzione degli obblighi del Titolare in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale è definita dall'art. 6 part. 1 lett. c) et d), dall'art. 9 part. 2 lett b et j) Gdpr.  Consenso del Legale Rappresentante del Cliente (facoltativo e revocabile in qualsiasi momento).	
<i>Decorso i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.</i>			
	<b>CONFERIMENTO DEI DATI</b> Il conferimento dei Dati è obbligatorio per la conclusione e/o per l'esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i Dati non consente, pertanto, di instaurare il rapporto contrattuale e/o di adempierne le relative obbligazioni.		
	<b>DESTINATARI DEI DATI</b> I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di <b>titolari del trattamento</b> , a titolo esemplificativo, autorità ed organi di vigilanza e controllo ed in generale soggetti, pubblici o privati, legittimati a richiedere i Dati. I Dati possono essere altresì comunicati, sempre in qualità di <b>titolari del trattamento</b> , a soggetti che hanno necessità di accedere per finalità accessorie al rapporto intercorso nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo indicativo gli istituti di credito ed i spedizionari) quale il Medico Aziendale esclusivamente per i compiti ad esso affidati.  I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come <b>responsabili del trattamento</b> che svolgono per conto del titolare specifiche attività, a titolo esemplificativo, relazioni con autorità amministrative e fiscali, di controllo sanitario, assicurativi, amministrazione del personale, spedizione della corrispondenza etc.		
	<b>SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO</b> I Dati potranno essere trattati dai dipendenti o collaboratori con specifiche funzioni individuati quali <b>incaricati del trattamento</b> esclusivamente per l'espletamento delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative e formazione.		
	<b>TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA</b> I dati personali non saranno oggetto di trasferimento né verso Paesi terzi non europei né verso organizzazioni internazionali.		
	<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO</b> Contattando la Società via e-mail all'indirizzo <a href="mailto:amministrazione@misanoworldcircuit.com">amministrazione@misanoworldcircuit.com</a> , l'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare. Per esercitare i propri diritti, l'Interessato può utilizzare il modulo disponibile al link <a href="https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924">https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924</a> e inoltrarlo al recapito mail della Società sopra indicato. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento.  L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.  L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.  Il conferimento dei dati personali è necessario per l'accesso ai locali della Santa Monica e per l'espletamento delle attività della struttura sportiva; l'eventuale rifiuto di fornirli in tutto o in parte impedisce l'accesso allo stabilimento e/o alla sede del Titolare ed allo svolgimento dell'attività.		
	<b>PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA</b> Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy e, se del caso, mi impegno a fornirla ai dipendenti/consulenti della società che rappresento. Lì _____, il 05 / 10 / 2020 _____ Timbro e firma _____		
	<b>DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO</b> Io sottoscritto _____, esaminata l'Informativa privacy sopra riportata, nella consapevolezza che il mio consenso è puramente facoltativo, oltre che revocabile in qualsiasi momento, acconsento quale legale rappresentante del Cliente al trattamento dei miei Dati personali da parte di Santa Monica SpA, in qualità di titolare, per le finalità di marketing sopra indicate: invio di comunicazioni commerciali/promozionali, tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti e servizi di Santa Monica SpA, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche. <input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO _____ al trattamento.  Lì _____, il 05 / 10 / 2020 _____ Timbro e firma _____		