

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma Tel. 06.32488.293 Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

Prot.FMIst21320rb

Roma, 21 dicembre 2020

Egregi Responsabili delle Scuole di Motociclismo Certificate FMI Loro Sedi

OGGETTO: Attività Didattiche e Coperture Assicurative delle SdM 2021

<u>In attesa del previsto Regolamento Didattica e Formazione FMI,</u> con la presente si espongono le **Tipologie**, le **Caratteristiche** e le **Procedure** relative alle Attività Formative Tecnico Sportive che una Scuola di Motociclismo può esercitare una volta Certificata dal Settore Tecnico della FMI e **regolarmente iscritta all'Albo delle SdM per l'anno 2021**.

### Attività delle Scuole di Motociclismo Certificate

## 1. Attività Istituzionale (Formazione di Base)

- Attività Didattica teorico pratica effettuata negli "Impianti omologati" o in "Aree Attività" (spazi con qualsiasi tipologia di fondo, ove non è consentita la pubblica circolazione, ben delimitati in modo da non consentirvi libero accesso al pubblico, ove organizzare attività didattica pratica)
- Impianti Omologati e Aree Attività convenzionate con la SdM
- Allievi "Iscritti" ufficialmente alla SdM e possessori di Tessera Member registrati sulla Lista degli Iscritti inviata alla Segreteria della Direzione Tecnica entro le ore 24.00 del giorno di effettuazione dell'Attività
- Formazione prevista: Tecnica o Sportiva
- Età minima degli Allievi: 6 anni

### Documenti richiesti alla Scuola per operare:

- Programma Didattico suddiviso per Livello di capacità
- Calendario degli eventi formativi oppure pianificazione periodica delle attività
- Convenzione/i con impianto/i o aree dove viene organizzata l'attività formativa
- Invio della Lista degli "Iscritti" alla Scuola di Motociclismo aggiornata entro e non oltre le ore 24.00 del giorno stesso dell'evento



Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma Tel. 06.32488.293

Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

### **Procedura Attività Istituzionale**

# • <u>La SdM Invia un'email nella quale si informa la Segreteria della DT dell'attività che intende svolgere.</u>

Esempio:

Xxxxx 25 giugno 2020

Spett. le Settore Tecnico FMI

Con la presente, la Scuola di Motociclismo XXXXX (cod.MCxxx), organizza una giornata di Formazione Tecnico Sportiva di Base per gli iscritti alla Scuola possessori di tessera FMI per il prossimo xx giugno 2020 presso "xxxxxx" a XXXX (XX). Si fa presente che l'evento rientra tra le Attività Istituzionali della Scuola e seguirà gli standard didattici già precedentemente autorizzati. Staff Tecnico: A....R...... G... M......

Cordiali saluti.

II Responsabile della Scuola di Motociclismo XXXXXX

• <u>Una volta ricevuta l'informativa la Segreteria invia la seguente comunicazione:</u> Esempio:

Buongiorno,

abbiamo registrato la Vostra giornata di Attività Istituzionale con il protocollo 01xx/20 Rimaniamo in attesa delle liste degli iscritti alla scuola partecipanti con l'indicazione del loro numero di tessera Member FMI per l'anno 2020. Ricordiamo l'invio dell'email (settoretecnico@federmoto.it) al Settore Tecnico della lista (in allegato) entro e non oltre le ore 24.00 del giorno di svolgimento del Corso per l'attivazione della copertura assicurativa. Ricordiamo che i partecipanti ai Corsi di Formazione NON saranno coperti assicurativamente qualora le liste fossero inviate in ritardo. Questo per sensibilizzare i responsabili dell'invio poiché lo sarebbero anche della mancata copertura di un eventuale infortunio.

Cordiali saluti. La Segreteria del Settore Tecnico

La SdM invia della Lista di partecipanti entro le 24.00 del giorno del Corso con l'apposito modello.







Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma Tel. 06.32488.293 Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

## 2. Corso Teorico Pratico (CTP)

- Attività Didattica teorico pratica effettuata negli "Impianti Omologati" o in "Aree Attività" (spazi con qualsiasi tipologia di fondo, ove non è consentita la pubblica circolazione, ben delimitati in modo da non consentirvi libero accesso al pubblico, ove organizzare attività didattica pratica) nella quale sono previsti anche NON tesserati.
- Impianti Omologati e Aree Attività utilizzati in esclusiva per il Corso. Impianti Omologati in caso di Formazione Agonistica
- Allievi anche non Tesserati in caso di attività promozionale, registrati sul Modulo dei Partecipanti inviato alla Segreteria del Settore Tecnico entro le ore 24.00 del giorno di effettuazione del Corso
- Età minima degli Allievi: 6 anni Formazione Sportiva 8 anni Formazione Agonistica

Documenti richiesti alla Scuola per operare:

- Richiesta di Nulla Osta inviato almeno una settimana prima dell'evento
- Pagamento della Quota Assicurativa a seguito di approvazione del NO
- Invio del Modello dei Partecipanti al Corso entro e non oltre le ore 24.00 del giorno stesso dell'evento

### **Procedura Corso Teorico Pratico**

• <u>La SdM invia un'email nella quale allega la richiesta di Nulla Osta</u> <u>Esempio:</u>

> Xxxx 25 giugno 2020 Spett. le Settore Tecnico FMI

Con la presente, la Scuola di Motociclismo (cod.MCxxx), richiede Nulla Osta (in allegato) per effettuare una giornata di Formazione Tecnico Sportiva per il prossimo xx giugno 2020 presso il

Circuito "xxxxx" di Xxxxx (XX). Cordiali saluti. Il Responsabile della Scuola di Motociclismo XXXXXX

**Firma** 







Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma Tel. 06.32488.293 Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

# • <u>Una volta ricevuta la richiesta, la Segreteria invia l'eventuale approvazione del Nulla Osta:</u>

Esempio:

Buongiorno,

in allegato il Nulla Osta del Corso in oggetto debitamente autorizzato.

Ricordiamo il pagamento della quota <u>da parte del Moto Club di riferimento</u> ( €100,00 fino a 30 partecipanti, € 150,00 oltre i 30 *al giorno*) e **l'invio della copia dell'avvenuto pagamento** all'email (<u>settoretecnico@federmoto.it</u>). Il c/c bancario su cui effettuare il versamento è il seguente:

BNL Sportello CONI-Foro Italico Roma c/c n.10102 – CAB 3309 – ABI 01005 – CIN U – Cod. IBAN IT47U010050330900000010102 oppure c/c postale n. 29889037 intestato a F.M.I. causale "Partecipanti Corsi Teorico Pratici".

In caso di annullamento dell'attività, è necessario che l'informativa venga trasmessa a settoretecnico@federmoto.it entro le ore 09.00 del giorno stesso del Corso. In caso contrario la quota assicurativa sarà comunque dovuta.

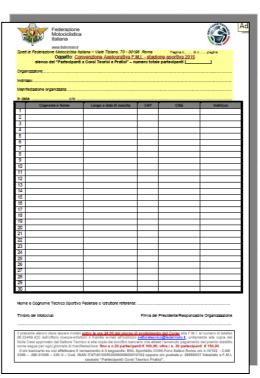
Ricordiamo l'invio dell'email (<u>settoretecnico@federmoto.it</u>) al Settore Tecnico della lista (in allegato) completa di tutti i partecipanti al corso <u>entro e non oltre le ore 24.00 del giorno di svolgimento del Corso</u> per l'attivazione della copertura assicurativa. Sottolineiamo che i partecipanti ai CTP NON saranno coperti assicurativamente qualora le liste fossero inviate in ritardo. Questo per sensibilizzare i responsabili dell'invio poiché lo sarebbero anche della mancata copertura di un eventuale infortunio.

Cordiali saluti.

La Segreteria del Settore Tecnico

<u>La SdM invia la copia del pagamento della quota del Corso e, entro le 24.00 del giorno del Corso, la Lista dei partecipanti con l'apposito modello.</u>
 <u>Esempio:</u>







Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma Tel. 06.32488.293 Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

# 3. Formazione Sportiva Agonistica (FSA)

- Attività Didattica teorico pratica di tipo sportiva agonistica effettuata esclusivamente negli "Impianti" omologati FMI
- Allievi in possessori di Tessera Sport o Licenza Agonistica
- Età minima degli Allievi: 8 anni

Documenti richiesti alla Scuola per operare:

- Informativa del Corso (Data, Luogo, Programma, numero Allievi, Docenti, ecc.) inviata alla Segreteria del Settore Tecnico
- Attivazione della copertura assicurativa degli Allievi attraverso l'invio dell'SMS da parte dei piloti.
- Invio di un'email con i nominativi dei Licenziati e relativo numero di licenza

### **Procedura Formazione Sportiva Agonistica**

• <u>La SdM Invia un'email nella quale informa la Segreteria del ST dell'attività che intende svolgere.</u>

Esempio:

Xxxxx 25 giugno 2020

Spett. le Settore Tecnico FMI

Con la presente, la Scuola di Motociclismo XXXXX (cod.MCxxx), organizza una giornata di Formazione Agonistica per possessori di Licenza FMI per il prossimo xx giugno 2020 presso "xxxxx" a XXXX (XX). Si fa presente che i partecipanti provvederanno ad inviare apposito SMS per attivare la copertura relativa agli allenamenti sportivi.

Cordiali saluti.

Il Responsabile della Scuola di Motociclismo XXXXXX

Firma

• <u>Una volta ricevuta l'informativa la Segreteria invia la seguente comunicazione:</u> <u>Esempio:</u>

Buongiorno,

abbiamo registrato la Vostra giornata di Attività di Formazione Agonistica con il protocollo 01xx/20. Ricordiamo di far effettuare l'invio dell'SMS a tutti i partecipanti del Corso prima dell'inizio dello stesso. Questo per sensibilizzare i responsabili dell'invio poiché lo sarebbero anche della mancata copertura di un eventuale infortunio.

Cordiali saluti.

La Segreteria del Settore Tecnico

• <u>La SdM invia a fine corso un'email con la lista dei Licenziati partecipanti e il loro relativo numero di licenza.</u>



Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma

Tel. 06.32488.293 Fax. 06.32488.430

Mail: settoretecnico@federmoto.it

	Attività Istituzionale	Corso Teorico Pratico	Formazione Agonistica
Allievi	Tesserati FMI non Licenziati (età minima 6 anni)	Tutti: Tesserati, Licenziati, non Tesserati (età minima 6 anni)	Licenziati (età Minima 8 anni)
Tipologia Attività	Formazione Tecnica o Sportiva di base	Tutte le Formazioni Tecniche o Sportive	Formazione Sportiva Agonistica
Luogo di formazione	Impianti Omologati o Aree Attività	Impianti Omologati o Aree Attività	Impianti Omologati
Autorizzazione	Richiesta/Informativa	Nulla Osta	Richiesta/Informativa
Pagamento Quota	NO	SI (in caso di non tesserati)	NO
Attivazione Copertura	Invio Lista degli Iscritti: Nome Cognome e numero Tessera FMI (entro le 24.00)	Invio del Modulo Assicurativo: Nome/Cognome/Luogo e Data di nascita/Località di Residenza (entro le 24.00)	<ul> <li>Invio degli SMS da parte degli Allievi Licenziati (prima di iniziare il Corso)</li> <li>Invio email con la lista dei partecipanti e relativo numero di licenza (a fine Corso)</li> </ul>
Modalità di invio	Email La Lista può essere fotografata ed inviata con smartphone conservandone il cartaceo La lista va firmata in originale dal Responsabile della Scuola o dal Responsabile Tecnico	Email II Modulo può essere fotografato ed inviato con smartphone conservandone il cartaceo II Modulo va firmato in originale dal Responsabile della Scuola o dal Responsabile Tecnico	Email

Ricordiamo che per l'accensione delle coperture assicurative (Responsabilità Civile e Infortuni e la copertura assicurativa delle figure tecniche che partecipano alle attività formative) la Scuola di Motociclismo Certificata deve:

- a) Essere iscritta regolarmente all'Albo SdM per il 2021
- c) Avere il Tecnico Responsabile e tutte le figure tecniche coinvolte (Tecnici e Istruttori) regolarmente iscritti nei rispettivi Albi per il 2021
- d) Aver comunicato nei tempi e con le previste modalità l'Attività Tecnico Formativa
- e) Aver inviato tutta la Documentazione necessaria per l'attività che si intende effettuare nei modi e nei tempi previsti.

In caso contrario la Scuola, non avendo le necessarie coperture assicurative, sarà direttamente responsabile in caso di incidenti, infortuni e danni a persone e cose.

In caso di inadempienza la Direzione Tecnica si riserverà il diritto di revocare la Certificazione alla Scuola di Motociclismo.

Cordiali saluti.

II Presidente Avv. Giovanni Copigli