



U - 19/04/12 ARU



F.M.I. 2012-0004795-ACQ

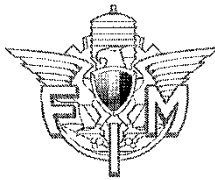
ALBO FORNITORI DI BENI E SERVIZI DELLA FEDERAZIONE MOTOCICLISTICA ITALIANA

DISCIPLINARE DI ISCRIZIONE

Indice

Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione.....	2
Art. 2 - Struttura dell'Albo Fornitori	2
Art. 3 - Requisiti minimi di ammissibilità	2
Art. 4 - Modalità di iscrizione.....	3
Art. 5 - Documentazione da produrre	3
Art. 6 Accertamento della documentazione.....	3
Art. 7 - Decorrenza dell'iscrizione.....	3
Art. 8 - Validità dell'Albo e delle iscrizioni	3
Art. 9 - Sospensione e cancellazione dall'Albo Fornitori.....	4
Art. 10 - Tutela della Privacy.....	4
Art. 11 - Responsabilità	4





Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione

L'Albo Fornitori è l'archivio, anche informatico, in cui vengono raccolte tutte le informazioni relative agli operatori economici¹ che ne facciano domanda secondo le modalità e con le forme indicate dal presente documento e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

L'Albo Fornitori costituisce per la F.M.I. uno strumento da utilizzare nell'attività propedeutica alle diverse procedure di affidamento che rientrano nelle categorie di cui all'Allegato 1.

L'Albo Fornitori viene utilizzato dalla F.M.I. per l'espletamento delle seguenti procedure di scelta del contraente:

- procedure negoziate;
- procedure di acquisizione in economia ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione, art. 43.

La scelta degli operatori economici iscritti all'Albo da invitare alle singole procedure per l'affidamento di servizi o forniture, seguirà il criterio della rotazione, secondo il numero d'ordine attribuito dall'amministrazione, per ciascuna delle categorie di cui all'Allegato A, in base alla data di ricevimento delle domande di iscrizione.

Resta ferma la facoltà dell'amministrazione, quando si tratti di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'albo, ovvero qualora la F.M.I., sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai soggetti iscritti, di invitare o interpellare, oltre quelli presenti nella sezione pertinente del medesimo, anche altri soggetti ritenuti idonei, purché dimostrino di possedere i necessari requisiti.

I soggetti non iscritti, ma invitati alla procedura di acquisizione di beni e/o servizi, che avranno presentato un'offerta valida, saranno successivamente iscritti di diritto all'Albo Fornitori, qualora ne facciano richiesta, nella categoria merceologica per la quale hanno partecipato alla gara.

Art. 2 - Struttura dell'Albo Fornitori

L'Albo Fornitori è strutturato nelle seguenti due Sezioni:

- Sezione I): Fornitori di Beni;
- Sezione II): Fornitori di Servizi.

Nell'ambito di ciascuna Sezione, l'Albo è articolato secondo l'elenco di cui all' "Allegato 1".

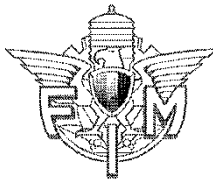
Art. 3 - Requisiti minimi di ammissibilità

Per essere iscritti all'Albo Fornitori occorre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. l'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. relativa al settore merceologico per il quale si chiede l'iscrizione, ovvero l'iscrizione nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o presso i competenti uffici professionali;
2. l'insussistenza delle cause di esclusione e di divieto a contrarre di cui all'art. 38 comma 1 del Codice dei Contratti;

¹ Operatori economici: imprese, liberi professionisti, consorzi, società di professionisti, raggruppamenti temporanei di imprese e altri soggetti previsti nel Capo II del Titolo I della PARTE II del Codice dei Contratti Pubblici Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, introdotto "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" (Pubblicato in G.U. n. 1 del 2 maggio 2006 n. 100, Supplemento Ordinario n. 107/L) e successive modificazioni e integrazioni.





3. l'adempimento degli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.);
4. l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999.

Art. 4 - Modalità di iscrizione

Per essere iscritti all'Albo gli operatori interessati devono presentare apposita domanda contenente tutte le informazioni e la documentazione richiesta, secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare e nei suoi allegati.

La domanda di iscrizione deve essere redatta in lingua italiana.

La documentazione firmata dovrà essere inviata in formato pdf e contenuta in una cartella compressa (.zip) al seguente indirizzo di posta elettronica: **acquisti@pec.federmoto.it**

All'invio della documentazione seguirà una mail di conferma di avvenuta ricezione.

Art. 5 - Documentazione da produrre

Il plico di cui al precedente articolo 4 dovrà contenere, a pena di inammissibilità della richiesta di iscrizione all'Albo, la seguente documentazione:

1. domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, redatta su carta intestata del Fornitore conformemente al fac-simile "Allegato 2", con l'indicazione specifica della/e categoria/e merceologica/che dei servizi o delle forniture per le quali si richiede l'iscrizione, corredata dalla copia del documento d'identità del soggetto che la sottoscrive;
2. eventuale copia della Procura speciale nel caso in cui la domanda d'iscrizione venga sottoscritte da un Procuratore Speciale.

Art. 6 Accertamento della documentazione

La F.M.I. esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata a corredo della domanda d'iscrizione all'Albo Fornitori. In caso di documentazione irregolare o incompleta l'amministrazione si riserva di richiedere le opportune rettifiche o integrazioni.

La F.M.I. si riserva di effettuare accertamenti a campione, relativamente al possesso dei requisiti autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i.; nel caso in cui la documentazione prodotta a comprova dei requisiti richiesti non sia sufficiente a confermare il possesso di anche uno solo di essi, si procederà al rigetto della domanda di iscrizione.

L'eventuale rigetto della domanda di iscrizione per carenza dei requisiti verrà comunicato per iscritto.

Art. 7 - Decorrenza dell'iscrizione

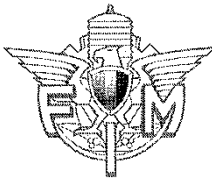
Gli operatori economici interessati potranno presentare domanda di iscrizione all'Albo in qualsiasi momento.

Art. 8 - Validità dell'Albo e delle iscrizioni

L'Albo Fornitori è operativo dalla data di pubblicazione sul sito <http://www.federmoto.it/>.

La F.M.I. si riserva la facoltà di aggiornarlo e di darne avviso mediante pubblicazione sul proprio sito internet.





L'iscrizione all'Albo è soggetta a revisione biennale: gli iscritti all'Albo devono provvedere a riconfermare la propria iscrizione nei 30 giorni che precedono la scadenza, presentando una dichiarazione che attesti la permanenza dei requisiti dichiarati al momento dell'iscrizione.

Art. 9 - Sospensione e cancellazione dall'Albo Fornitori

La sospensione dall'Albo Fornitori viene disposta, a insindacabile giudizio della F.M.I., nel caso in cui l'iscritto si renda inadempiente, per più di un caso nell'arco di un anno contrattuale, nell'esecuzione dell'attività affidatagli. La sospensione può essere altresì disposta nel caso in cui il soggetto iscritto abbia un procedimento giudiziale e/o arbitrale in corso con la F.M.I., per tutta la durata del procedimento.

Della sospensione dall'Albo viene data comunicazione motivata al soggetto interessato.

La cancellazione dall'Albo Fornitori viene disposta nei casi di:

- mancato rinnovo della validità dell'iscrizione;
- mancata presentazione di offerte per tre inviti nel corso di un anno solare;
- risoluzione per inadempimento di un contratto;
- richiesta espressa da parte del soggetto iscritto.

Della cancellazione dall'Albo viene data comunicazione motivata al soggetto interessato, anche solo a mezzo fax o e-mail. La domanda di iscrizione, con eccezione per il caso di mancato rinnovo, non può essere ripresentata prima che sia decorso un anno dall'avvenuta cancellazione.

Art. 10 - Tutela della Privacy

La F.M.I., ai sensi del D.Lgs. 196/2003, titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Albo Fornitori, informa che l'utilizzazione e il trattamento dei dati avverrà mediante sistemi elettronici e manuali, tali da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Unitamente all'invio della domanda di iscrizione, l'operatore economico deve esprimere l'assenso al trattamento dei propri dati. Allegate al presente Disciplinare (Allegato 4) sono fornite le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003.

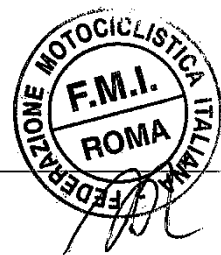
Art. 11 - Responsabilità

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale Alberto Rinaldelli.

Le informazioni possono essere richieste ad Alessandra Ruggeri al n. fax 06/32488640 oppure, all'indirizzo di posta elettronica: alessandra.ruggeri@federmoto.it. La risposta viene fornita mediante posta elettronica, agli indirizzi di riferimento indicati dal Fornitore nella domanda d'iscrizione.

Allegati al Disciplinare:

- All. 1. Categorie Merceologiche;
- All. 2. Fac-simile domanda d'iscrizione;
- All. 3. Informativa ex articolo 13 D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



SEZIONE 1 – ACQUISIZIONE DI BENI

- 1.1 materiale di consumo e cancelleria
- 1.2 apparecchiature ed attrezzature per ufficio
- 1.3 materiale informatico
- 1.4 arredamento per interni ed esterni, gazebo
- 1.5 materiali di vestiario, divise ed accessori, materiale tessile
- 1.6 materiale per premiazioni
- 1.7 materiale promozionale, gadget
- 1.8 autoveicoli e relativi accessori
- 1.9 altro (specificare descrizione)

SEZIONE 2 – ACQUISIZIONE DI SERVIZI

- 2.1 servizi informatici
- 2.2 servizi di consulenza
- 2.3 servizi di stampa, copisteria e grafica su automezzi
- 2.4 servizi per manifestazioni ed eventi
- 2.5 servizi pubblicitari
- 2.6 manutenzioni, riparazioni e assistenza tecnica
- 2.7 noleggio attrezzature
- 2.8 noleggio autoveicoli
- 2.9 trasporti e facchinaggio
- 2.10 altro (specificare descrizione)

